

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DA EDUCAÇÃO SUPERIOR

CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA CELSO SUCKOW DA FONSECA

Departamento Línguas Estrangeiras Aplicadas

DEPARTAMENTO		PLANO DE CURSO DA DISCIPLINA			
DELEA		Compreensão e Produção escrita em Francês.			
CÓDIGO	PERÍODO	ANO	SEMESTRE	PRÉ-REQUISITOS	
GLEA1059	0	2014	2	Língua Francesa I	
CRÉDITOS	AULAS/SEMANA			TOTAL DE AULAS NO SEMESTRE	GLEA1103
2	TEÓRICA	PRÁTICA	ESTÁGIO		
	2	0	0		

EMENTA

Desenvolvimento das capacidades de compreensão e expressão escrita de gêneros textuais que circulam no ambiente profissional como: cartão de visita, carta formal, carta de motivação, carta de recomendação, currículo, orçamento, ofício de solicitação, etc, de maneira a contribuir na vida profissional e acadêmica dos estudantes através da língua estrangeira.

BIBLIOGRAFIA

Bibliografia Básica

GRUNEBERG, Anne,TAUZIN, Béatrice. *Comment vont les affaires?* Ed Hachette, 2000.

NISHIMATA, Aline. *L'essentiel des formules types du courrier d'entreprise*. Série Les Carrés. Ed. Gualino, 2011.

Bibliografia Complementar

BAS, I, DRIOT-HESNARD, C. *La correspondance commerciale française*.Collection Repères Pratiques. Ed. Nathan, 2010.

BINON Jean, VERLINDE Serge, Van DYCK Jan et al. *Dictionnaire d'apprentissage du français des affaires*. Paris : Didier, 2000.

DANILO, Michel, TAUZIN, Béatrice. *Le Français de l'entreprise*. CLE International, 1990.

NORTH Xavier, BRESSE Sophie, GRATIANT Isabelle, et al. *Le français, une langue pour l'entreprise*. Paris : Délégation générale à la langue française et aux langues de France, 2007, 161 p.
(http://www.dgflf.culture.gouv.fr/publications/Le_francais_langue_entreprise.pdf)

OBJETIVOS

- Identificar os gêneros textuais que circulam em ambiente profissional.
- Estabelecer a importância do conhecimento desses gêneros textuais para melhor realização das tarefas profissionais e organização do tempo.
- Determinar o registro linguístico adequado.
- Identificar tais gêneros enquanto práticas sociais.
- Identificar as estruturas características/ mais frequentes em cada gênero e os atores neles envolvidos a partir da leitura global.
- Produzir textos desses gêneros considerando o processo de leitura empreendido anteriormente,

METODOLOGIA

Utilização do método indutivo para compreensão do texto, valorização de conhecimentos prévios (como os adquiridos na língua materna), discussão em pequenos grupos, leitura coletiva.

CRITÉRIO DE AVALIAÇÃO

Participação nas discussões durante as aulas, trabalhos de compreensão da escrita e de produção escrita.

CHEFE DO DEPARTAMENTO

NOME	ASSINATURA
Adriana Maria Ramos Oliveira	

PROFESSOR RESPONSÁVEL PELA DISCIPLINA

NOME	ASSINATURA
Jéssica Teixeira Magalhães	

PROGRAMA

- Os gêneros textuais como práticas sociais.
- Registros linguísticos (*la politesse en français*).
- O leitor e o produtor de textos no trabalho.
- O plano textual. Estruturas mais frequentes.
- O texto de apresentação. (*la carte de visite, le CV, la lettre de motivation*)
- O texto no trabalho (*l'annonce, le devis, la commande, la sollicitation, la livraison*).